



Stellenausschreibung

Studentische Hilfskraft (w/m/d) im Bereich Mobilitätsmanagement

Universität Greifswald, 11.02.2025 | Bewerbungsfrist: 23.02.2025

Das **International Office** der Universität Greifswald sucht zum April 2025 zunächst bis zum 31. Dezember 2025 eine

studentische Hilfskraft

zur Mitarbeit im Bereich Mobilitätsmanagement mit einem Umfang von **40 Std./Monat**. Eine Weiterbeschäftigung darüber hinaus ist angestrebt.

Aufgabenprofil:

- Wir suchen Unterstützung für die Pflege unserer Austauschdatenbank. Die Aufgaben umfassen:
 - Mitarbeit in der Administration des Erasmus+ Programms mit Schwerpunkt Datenbankpflege
- Unterstützung im Bereich der digitalen Verträge im Erasmus+ Programm (Inter-Institutional Agreements)
- Pflege der Informationen zu unseren Partnerinstitutionen
- Schriftliche Kommunikation mit internationalen Partnern in englischer Sprache

Anforderungsprofil:

- Wichtig ist der sichere Umgang mit großen Datenmengen und Datenbanken. Sie sollten gerne gründlich und genau arbeiten! Wir setzen ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und selbstständiges, ordentliches Arbeiten voraus. Wir gehen davon aus, dass Sie ein grundlegendes Interesse an Internationalität haben und gute Englischkenntnisse mitbringen.

Die Arbeitszeiten sind in gewissem Rahmen flexibel. Wir sind an einer langfristigen Zusammenarbeit interessiert, Sie sollten also noch einige Zeit in Greifswald studieren.

Schicken Sie Ihre Bewerbung (Lebenslauf und kurzes Motivationsschreiben, in einem PDF-Dokument) bitte bis zum **23.02.2025** digital an international.office@uni-greifswald.de.

Die Gespräche werden voraussichtlich vom 26.- 28.02.2025 stattfinden. Wir möchten die Gespräche in Person durchführen, teilen Sie uns demzufolge bitte vorher mit, sollten Sie zu dieser Zeit nicht in Greifswald sein.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

